



מועצה אזורית  
**נחל שורק**

הוועדה לעניני גבייה

ח' תשרי תשפ"ג  
03 אוקטובר 2022

**כללים בדבר ההליכים לנקיטת גבית כספים**

בהתאם לסעיף 330 ב' לחוק לתיקון פקודת העיריות (מס' 151), התשפ"ב – 2022, בדבר ההליכים שתנקוט הרשות המקומית לגביית הכספים המגיעים לה, לפי כל דין, לרבות סוגי החובות שייגבו בכל אחד ממסלולי הגבייה, כללים בדבר מעבר בין מסלולי הגבייה ומדיניות הסדרת חובות באמצעות פריסתם לתשלומים (להלן; "החוק"), ובפרט לפי סעיף 330 ב' לחוק, אנו קובעים כי ההליכים המפורטים להלן, הנם ההליכים המאושרים לנקיטת גבית כספים ברשות המקומית

**סוגי החובות שייגבו בכל אחד ממסלולי הגבייה**

המועצה תפעל בכל תשלומי החובה, הן באמצעים מנהליים והן באמצעים משפטיים בסוגי החובות כדלהלן:

- מיסי ארנונה
- אגרות מים
- אגרות ביוב
- היטלי מים
- היטלי ביוב
- אגרת שילוט
- אגרת חינוך
- קנסות
- אגרת שמירה
- היטל השבחה
- אגרת בניה
- היטל פיתוח
- אחר
- אחר

ד.נ. עמק שורק מיקוד 7681200 ☎ 08-8634200/222 📠 08-8594172 📞

• בית חלקיה • בני ראם • גני טל • חפץ חיים • יד בנימין • יסודות  
• נצר חזני • שערי אברהם • חוות הקלאיות: זרעים • משק פטר





מועצה אזורית  
**נחל שורק**

הוועדה לעניני גבייה

**מסלולי הגבייה ברשות והמעבר בין מסלולי הגבייה**

**לנכסי מגורים :**

**\* לתשלומי חובה \***

גביית חוב במסלול גבייה מינהלי לנכסי מגורים		
מסלול גבייה	אופן ביצוע /שליחה	סכום חוב מינימלי להפעלת מסלול הגבייה
תאריך אחרון לתשלום		
↓ __ יום		
הודעת דרישה ראשונה לתשלום חוב	דואר רגיל	מעל _____ ₪
↓ 25 יום		
דרישה לתשלום באופן מידי (הודעת דרישה שניה)	דואר רשום עם אישור מסירה / מסירה אישית	מעל _____ ₪
↓ 5 ימים מעדכון מסירה		
עיקולים אלקטרוניים - עיקולי בנקים/צד ג'	לשכת שירות	מעל _____ ₪
טופס 3 (התראה לפני עיקול)	דואר רשום עם אישור מסירה / מסירה אישית	מעל _____ ₪
↓ 5 ימים מעדכון מסירה		
עיקול ברישום מטלטלין	חברת הוצל"פ	מעל _____ ₪
↓ 48 שעות		
עיקול בפועל מטלטלין	חברת הוצל"פ	מעל _____ ₪
העברה למסלול גבייה אזרחי (גבייה משפטית)		

ד.נ. עמק שורק מיקוד 7681200 ☎ 08-8634200/222 📠 08-8594172 📞

• בית חלקיה • בני ראם • גני טל • חפץ חיים • יד בנימין • יסודות  
• נצר חזני • שערי אברהם • חוות חקלאיות: זרעים • משק פטר

www.ma-soreq.org.il





מועצה אזורית  
**נחל שורק**

הוועדה לעניני גבייה

**לנכסים שאינם מגורים :**

גביית חוב במסלול גביה מינהלי לנכסים שאינם למגורים		
מסלול גבייה	אופן ביצוע /שליחה	סכום חוב מינימלי להפעלת מסלול הגביה
תאריך אחרון לתשלום		
↓		
יום		
↓		
הודעת דרישה ראשונה לתשלום חוב	דואר רגיל	מעל ₪
↓		
25 יום		
↓		
דרישה לתשלום באופן מידי (הודעת דרישה שניה)	דואר רשום עם אישור מסירה / מסירה אישית	מעל ₪
↓		
5 ימים מעדכון מסירה		
↓		
עיקולים אלקטרוניים - עיקולי בנקים/צד ג'	לשכת שיחת	מעל ₪
↓		
עיקולים אלקטרוניים - עיקול כרטיסי אשראי	לשכת שיחת	מעל ₪
↓		
טופס 3 (התראה לפני עיקול)	דואר רשום עם אישור מסירה / מסירה אישית	מעל ₪
↓		
5 ימים מעדכון מסירה		
↓		
עיקול ברישום מטלטלין	חברת הוצל"פ	מעל ₪
↓		
48 שעות		
↓		
עיקול ברישום בפועל	חברת הוצל"פ	מעל ₪
↓		
שעות		
↓		
עיקול בפועל מטלטלין עם משאית	חברת הוצל"פ	מעל ₪
העברה למסלול גביה אזרחי (גביה משפטית)		

**מדיניות הסדרת חובות**

1. מדיניות הסדרת החובות ברשות הינה כקבוע בנוהל המצ"ב .
2. הרשות תאפשר במדיניות ההסדרת כמות פריסת תשלומים לכל היותר 12 תשלומים.

**על החתום :**

היועץ המשפטי של הרשות

מנכ"ל הרשות

גזבר הרשות

ד.נ. עמק שורק מיקוד 7681200 ☎ 08-8634200/222 📠 08-8594172 📞

• בית חלקיה • בני ראם • גני טל • חפץ חיים • יד בנימין • יסודות  
• נצר חזני • שערי אברהם • חוות חקלאיות: זרעים • משק פטר

www.ma-soreq.org.il





# מועצה אזורית נחל שורק

הוועדה לעניני גבייה

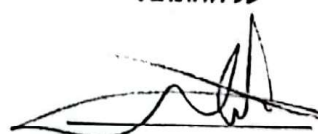
לנכסים שאינם מגורים :

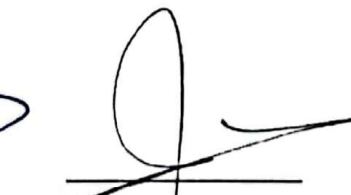
גביית חוב במסלול גביה מינהלי לנכסים שאינם למגורים		
מסלול גבייה	אופן ביצוע/שליחה	סכום חוב מינימלי להפעלת מסלול הגביה
תאריך אחרון לתשלום		
יום _____		
הודעת דרישה ראשונה לתשלום חוב	דואר רגיל	מעל _____ ₪
25 יום		
דרישה לתשלום בטופס מיד (הודעת דרישה שניה)	דואר רשום עם אישור מסירה / מסירה אישית	מעל _____ ₪
5 ימים מעדכן מסירה		
עיקלים אלקטרוניים - עיקולי בנקים/עד ג'	לשכת שחת	מעל _____ ₪
עיקלים אלקטרוניים - עיקול כרטיסי אשראי	לשכת שחת	מעל _____ ₪
טופס 3 (התראה לפני עיקול)	דואר רשום עם אישור מסירה / מסירה אישית	מעל _____ ₪
5 ימים מעדכן מסירה		
עיקול ברשום מסלולין	חברת הוצל"פ	מעל _____ ₪
48 שעות		
עיקול ברשום בפועל	חברת הוצל"פ	מעל _____ ₪
שעות _____		
עיקול בפועל מסלולין עם משאית	חברת הוצל"פ	מעל _____ ₪
העברה למסלול גביה אזרחי (גביה משפטית)		


### מדיניות הסדרת חובות

1. מדיניות הסדרת החובות ברשות הינה כקבוע בנוהל המצייב.
2. הרשות תאפשר במדיניות ההסדרת כמות פריסת תשלומים לכל היותר 12 תשלומים.

על החתום:


  
 גזבר הרשות


  
 מנכ"ל הרשות


  
 היועץ המשפטי של הרשות

ד.ב. עמק שורק מיקוד 7681200 ☎ 08-8634200/222 ☎ 08-8594172

• בית חלקיה • בני ראם • גני טל • חפץ חיים • יד בנימין • יסודות